

ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета Протокол № 4 от 11.01.2021 г.	УТВЕРЖЕДНО Приказом директора школы № 6 от 11.01.2021 г.
---	--



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о режиме работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мушковичской основной школы Ярцевского района Смоленской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мушковичской основной школы Ярцевского района Смоленской области (далее МБОУ Мушковичская ОШ).

1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Режим работы МБОУ Мушковичская ОШ устанавливается на основе требований:

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 (редакция от 20.11.2020 г.) «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письма Минобрнауки России от 14.12.2015 N 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ" (вместе с

«Методическими рекомендациями по организации внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»);

- Устава МБОУ Мушковичская ОШ;
- календарного учебного графика МБОУ Мушковичская ОШ;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся, воспитанников МБОУ Мушковичская ОШ.

1.3. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся школы на уровне дошкольного, начального общего, основного общего образования МБОУ Мушковичская ОШ в части режима образовательной деятельности, питания, внеклассной и внеурочной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.4. Организация образовательной деятельности в МБОУ Мушковичская ОШ регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), календарным учебным графиком и расписаниями занятий, звонков.

## **2. Режим учебной деятельности**

2.1. Первый и последний день учебного года в МБОУ Мушковичская ОШ для обучающихся 1 – 9 классов определяется календарным учебным графиком на учебный год.

2.2. Календарный учебный график на учебный год принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Если начало учебного года приходится на выходной день, то первый учебный день может быть перенесен на первый рабочий день, следующий за 1 сентября.

2.4. Учебный год на I, II ступенях делится на три триместра.

2.5. С целью оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет: в 1 классе — 33 учебные недели, во 2 – 9 классах — не менее 34 учебных недель.

2.6. В школе устанавливается пятидневная рабочая неделя для обучающихся 1 - 9 классов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

2.7. С целью профилактики переутомления в годовом календарном учебном плане предусмотрено чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

2.8. Учебные занятия организуются в одну смену. Факультативные занятия, занятия дополнительного образования, индивидуальные и групповые занятия организуются во второй половине дня с перерывом 30 минут после основных занятий.

2.9. Начало занятий в 8.30 часов. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.10. Продолжительность урока составляет не более 45 минут во 2 - 9 классах.

2.8. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов - 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2 - 4 классов - 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5 - 6 классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 - 9 классов - не более 7 уроков.

2.9. Курсы по выбору планируются на дни с наименьшим количеством обязательных занятий.

2.10. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной умственной

- работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- 2.11. При составлении расписания занятий чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.
  - 2.12. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
    - учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
    - использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый);
    - обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;
    - в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.
  - 2.13. Продолжительность перемен между занятиями составляет от 10 до 20 минут.
  - 2.14. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят в фойе школы и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
  - 2.15. Дежурство по МБОУ Мушковичская ОШ педагогов, классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора и утвержденным директором школы.
  - 2.16. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока.
  - 2.17. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».
  - 2.18. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - заместителя директора.
  - 2.19. Педагога категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.
  - 2.20. Ответственному за пропускной режим МБОУ Мушковичская ОШ категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения.
  - 2.21. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
  - 2.22. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха.

### **3. Режим использования ЭСО**

- 3.1. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет – 5-7 минут, для обучающихся 1-4-х классов – 10 минут, 5-9-х классов –

- 15 минут.
- 3.2. Общая продолжительность использования ЭСО на уроке не должна превышать для интерактивной доски – для детей 10 лет – 20 минут, старше 10 лет – 30 минут;  
Для компьютера – для детей 1-2-х классов – 20 минут, 3-4-х классов – 25 минут, 5-9-х классов – 30 минут.
  - 3.3. Использование ЭСО в возрастных группах до 5 лет не предусмотрено.
  - 3.4. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается.

#### **4. Режим питания обучающихся**

- 4.1. Организацию питания обучающихся осуществляет МБОУ Мушковичская ОШ.
- 4.2. Для организации питания имеется столовая, кухня для приготовления пищи (пищевой блок).
- 4.3. Питание обучающихся проводится согласно установленному графику.

#### **5. Режим внеурочной деятельности**

- 5.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету или кружковая работа организуется во второй половине и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.
- 5.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности, программ дополнительного образования в разновозрастных группах.
- 5.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Письмом Минобрнауки России от 14.12.2015 N 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»).
- 5.4. Режим работы внеклассной и внеурочной деятельности, проведение занятий по выбору, кружков, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии с расписанием занятий.

#### **6. Режим двигательной активности обучающихся**

- 6.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательной деятельности обеспечивается за счет:
  - физкультминуток;
  - динамических пауз;
  - организованных подвижных игр на переменах;
  - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
  - самостоятельных занятий физической культурой в секциях.
- 6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
- 6.3. Обучающимся основной физкультурной группы, разрешается участие во всех

физкультурно-оздоровительных мероприятиях, в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп, физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

6.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

## **7. Организация обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления**

7.1. Летняя кампания по оздоровлению обучающихся проводится с целью обеспечения занятости детей в летний период, формирования здорового образа жизни, воспитания трудолюбия и любви к окружающей среде.

7.2. Организация работы в летний период регламентируется приказом директора по школе.

## **8. Режим занятий обучающихся на уровне дошкольного образования**

### **8.1. Режим функционирования**

7.1.1. Режим работы осуществляется по пятидневной рабочей неделе.

7.1.2. Группа функционирует в режиме сокращенного дня (9 - часового пребывания).

7.1.3. График работы: 7.30 - 16.30.

7.1.4. Суббота, воскресенье, праздничные дни считаются выходными днями. Продолжительность учебного года, как правило, с 01 сентября предыдущего по 31 мая последующего года.

### **8.2. Режим занятий обучающихся (воспитанников)**

8.2.1. Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования и с расписанием занятий, которые регулируются Санитарными правилами 2.4.3648-20.

8.2.2. Для детей раннего возраста от 1 года 6 месяцев до 3 лет длительность непрерывной образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. В теплое время года максимальное число занятий проводится на участке во время прогулки.

8.2.3. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет (включительно) - не более 30 минут.

8.2.4. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в разновозрастной группе не превышает 30 и 45 минут соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

8.2.5. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

8.2.6. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

8.2.7. Физическое воспитание детей должно быть направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

- 8.2.8. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия следует осуществлять с учетом здоровья, возраста детей и времени года.
- 8.2.9. Рекомендуется использовать формы двигательной деятельности: утреннюю гимнастику, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическую гимнастику, занятия на тренажерах и другие.
- 8.2.10. В объеме двигательной активности воспитанников 5 - 7 лет (включительно) следует предусмотреть в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности 6 - 8 часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы дошкольных образовательных организаций.
- 8.2.11. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей дошкольного возраста организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:
- в младшей группе - 15 мин.,
  - в средней группе - 20 мин.,
  - в старшей группе - 25 мин.,
  - в подготовительной группе - 30 мин.
- 8.2.12. Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет (включительно) следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.
- 8.2.13. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.
- 8.2.14. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей необходимо использовать все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.
- Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинских работников.
- В течение учебного года организуются осенние (октябрь), зимние (январь) и весенние (март) каникулы, во время которых непосредственно образовательная деятельность не проводится. Занятия проводятся в игровой форме (в виде викторин, дидактических игр, праздников, развлечений, драматизаций и т.п.)
- 8.2.15. В летний период учебные занятия не проводятся. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии во время прогулки.

## **9. Режим рабочего времени отдыха работников МБОУ Мушковичская ОШ**

- 9.1. Нормируемая часть рабочего времени работника определяется в соответствии с трудовым законодательством и тарификационным списком. Другая часть педагогической работы работников, требующая затрат рабочего времени, которая неконкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом и Правилами внутреннего распорядка и регулируются графиками и планами работы и может быть связана с выполнением их обязанностей, с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультация, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

## **10. Ведение документации**

- 10.1. Педагогам при ведении журнала (электронного журнала) следует руководствоваться «Положением по ведению классных журналов».
- 10.2. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие обучающихся) производит только классный руководитель по приказу директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и заверяется исправленная отметка печатью школы и подписью учителя.
- 10.3. Заместитель директора обеспечивает своевременность выдачи своим подчиненным журналов и их сохранность в течение учебного год, а также проверку в соответствии с ВСОКО.

## **11. Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

- 11.1. Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется из расчета нормативного количества часов на ставку, согласовывается с представителем профсоюзного комитета школы и утверждается директором.
- 11.2. Пропускной режим осуществляется в дневное время ответственным администратором, в ночное время – сторожем.
- 11.3. Посетители школы ожидают встречи с педагогами в фойе школы с соблюдением санитарных правил.

## **12. Режим работы в выходные и праздничные дни**

- 12.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

## **13. Режим работы МБОУ Мушковичская ОШ в каникулярное время**

- 13.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки.

Мотивированное мнение Совета обучающихся учтено,  
Протокол № 4 от 11.01.2021 г.

Мотивированное мнение Совета родителей учтено,  
Протокол № 3 от 11.01.2021 г.